



Comité Asesor de Padres Latino

Reunión General
noviembre 16, 2023

Centros de Recursos Familiares
1661 Pacific Avenue Stockton, CA 95204
(209) 933-7470



19 de octubre del 2023

Acta

1.0 Bienvenida - La Sra. Patricia Mosqueda (presidente) dio la bienvenida a todos los presentes y pidió una moción para comenzar la reunión a las 9:45 am. La primera moción fue hecha por la Sra. Lorena Duran y secundada por la Sra. Ángeles Cortés. Todos estuvieron a favor y la moción fue aprobada. También dio la bienvenida al Dr. Israel González y a la Dra. Susana Ramírez. La Sra. Patricia Mosqueda (presidente) se disculpó por comenzar la reunión un poco tarde.

1.1 Normas - La Sra. Adela Hernández (Parlamentaria) leyó las normas de la reunión.

2.0 Llamada de Lista - La Sra. Daniela Olivares (secretaria) dio la bienvenida a todos los presentes y les pidió que anotaran su nombre en la lista de asistencia y a los que nos acompañaban a través de zoom que escribieran su nombre en el chat y la escuela a la que representaban.

Las siguientes escuelas fueron representadas:

1. **El Dorado**- Kaila García.
2. **Franklin** –Lorena Duran, Ángeles Cortes.
3. **Grunsky** - Sandra Arreola.
4. **Harrison**- Monique Guerrero
5. **HCA**- Martha Hernandez.
6. **Hong Kingston** –Maria D. Olivares.
7. **PLA** –Marisela Núñez.
8. **PYA** - Lorena Duran, Ángeles Cortes.
9. **Pittman** - Patricia Mosqueda.
10. **San Joaquín** - Shirley García, Adela Hernández.
11. **Weber** – Maria D. Olivares, Patricia Mosqueda, Adela Roldan, Rosalba Mendoza.

Estuvieron un total de 26 padres representantes e invitados. Estuvo también presente el personal del Centro de Recursos Familiares. Enlace De Padres: Stephanie Zulueta, Maggie Canela, Jessica Griffin Asistente de Trabajador Social Roberto Olivares Jr. Asistente Comunitario: Pamela Walker, y la Asistente Administrativa Nasya Castanon. La Dra. Susana Ramírez; la superintendente Dra. Michelle Rodríguez, Alisia López intérprete de SUSD.

3.0 Cambios a la agenda – La Sra. Patricia Mosqueda (presidente) pidió una moción para cambiar el orden de los puntos 6.1 y 6.2, para intercambiar el orden de los presentadores ya que la Dra. Michelle

Rodríguez (superintendente) llamó para avisar que llegaría tarde a la reunión, y el Dr. Israel González podría presentar antes que ella. La primera moción fue hecha por la Sra. Shirley García y secundada por la Sra. Rosalba Mendoza. Todos estuvieron a favor la moción fue aprobada.

4.0 Lectura y Aprobación del Acta - La Sra. Daniela Olivares (secretaria) dio 3 minutos para que se leyera las minutas del 28 de septiembre del 2023. La Sra. Ángeles Cortés hizo un comentario sobre el punto 1.0 dijo que ese punto para ella estaba confuso porque no entendía porque está junto al cambio que se hizo al inicio de la reunión y la bienvenida. Se le explicó que el cambio se hizo al inicio de la agenda porque el cambio era en el punto 1.1 (normas). También la Sra. Lucila Mendoza dio su opinión, diciendo que está correcto como se hizo el cambio al inicio de la reunión o que también se podían posponer las minutas para la siguiente reunión y poderlas analizar mejor. La Sra. Patricia Mosqueda (presidenta) preguntó si los demás miembros querían posponer las minutas o si querían hacer una moción para aprobarlas como estaban, los miembros decidieron aprobarlas como estaban, la primera moción fue dada por la Sra. Shirley García y fue secundada por Rosalba Mendoza, todos estuvieron a favor, la moción fue aprobada y las actas aceptadas.

5.0 Negocios anteriores- Sandra Arreola (vicepresidenta), mencionó que no había negocios anteriores y que todas las preguntas de las reuniones anteriores fueron contestadas en el mismo día de la reunión.

6.0 Nuevos Negocios – Sra. Patricia Mosqueda (presidenta), volvió a pedir moción para volver a intercambiar los puntos 6.1 y 6.2 ya que la Superintendente, la Dra. Michelle Rodríguez, ya había llegado y tendría que marcharse pronto para atender otros asuntos en su agenda, el Dr. Israel González dijo que para él no había problema en que se volviera a intercambiar los puntos, se pidió una moción para el cambio la primera fue dada por la Sra. Ángeles Cortés y fue secundada por la Sra. Shirley García. Todos estuvieron a favor la moción fue aprobada.

6.1. La Superintendente, la Dra. Michelle Rodríguez presentó su reporte de 100 días como superintendente en el Distrito Unificado De Stockton - También nos compartió sobre la conferencia del día 18 de octubre del 2023 que tuvo lugar en la secundaria Franklin, agradeció a los que pudieron asistir y trajo boletines en español nos dijo que aún no aparecía en el sitio web o página del distrito ya que aún no lo habían traducido en su totalidad en español y ella quería que se agregaran a la página del Distrito en inglés y español al mismo tiempo, así que los boletines entregados en la reunión de Latino PAC era la primera vez que eran presentados en español. Nos informó que somos el distrito número 15 más grande del Estado y por lo tanto tiene mucho trabajo que hacer para mejorar o para que se comiencen a notar los cambios, que era una tarea difícil pero no imposible. También nos informó que cada año estará presentando un reporte de su trabajo y avances, que la presentación del día 18 de octubre fue su primer reporte y esperaba dar otro en Junio del 2024. Se estará dando más información por texto, llamadas telefónicas y correos electrónicos. También nos comunicó que nuestro Distrito Escolar tiene 35,144 estudiantes, 55 escuelas el 71% son latinos, 9% Asiáticos y 8% Afroamericanos. También nos dijo que los padres no están registrando a sus hijos como familias sin hogar puesto que hay familias compartiendo sus hogares por esta razón ella está consciente que la información mostrada en el boletín del reporte que nos entregó no está 100% correcto ya que las familias llenaban que tenían hogar cuando en verdad no lo tenían ya que el hecho de vivir en casa de otro familiar donde se comparte con varias familias no era contado como un hogar propio y por esto que el Distrito Escolar no recibe todos los fondos necesarios por parte del Estado.

Para poder ayudar a las familias a tener una voz más fuerte para que los niños tengan más oportunidades y que cada departamento esté más pendiente y ayudar a las familias porque todos los programas no están teniendo impacto o tal vez no se están implementando correctamente y que van a enfocarse en las prioridades este año escolar. También prometió quedarse mucho más tiempo como superintendente porque hay mucho trabajo por hacer y en dos o cuatro años no se puede mejorar ó ver cambios. Abrió espacio para preguntas y comentarios.

La Sra. Maggie Canela (Enlace de padres del FRC) comentó que le daba gusto escuchar lo que dijo la Superintendente, de que se quedaría muchos años para poder trabajar y mostrar resultados y dar los cambios necesarios para ello.

La Sra. Ángeles Cortés, preguntó sobre las boletas de calificaciones, que si estas serían enviadas de parte de la escuela del estudiante o por el Distrito ya que eso había escuchado por parte de la escuela.

La Dra. Michelle Rodríguez respondió que no tenía información sobre ese asunto, pero investigaría.

La Sra. Lucila Mendoza sugirió que en las formas que se llenan al registrar a los estudiantes se debería agregar una nota de que significa ser una familia sin hogar ya que nunca se nos había explicado de esta manera. También preguntó qué ayuda podría ofrecer a las personas sin hogar, la superintendente le respondió que se le puede ayudar dándoles tarjetas para comida, gasolina, ropa, etc.

La Sra. Karen García preguntó que se pensaba hacer con el 2% de niños sin hogar que se mencionaba en el boletín que se nos entregó. La Superintendente respondió que es por eso que es necesario que los padres llenaran la forma correctamente para solicitar la ayuda necesaria para poderlos ayudar a todos ya que ella sabía que había más del 2%

La Sra. Adela Hernández (parlamentaria) pidió orden en la reunión ya que algunas preguntas eran fuera del tema presentado, sugirió que si tenían más preguntas la anotaran en la tarjeta para hacérselas llegar a la superintendente para que en la siguiente reunión se les diera respuestas.

La Sra. Shirley García preguntó cómo monitorean a estos niños sin hogar y si el Estado podría quitarle los hijos a los padres. La superintendente respondió que toda la información es confidencial y el distrito no la comparte con ninguna agencia y que los padres no tenía por qué temer al reportar que no tienen hogar.

6.2 LDO - La Sra. Patricia Mosqueda (presidente), dio la bienvenida al Dr. Israel González quien nos presentó las diferentes áreas de su departamento y cuál es el enfoque de cada área. También cuales son los servicios para los estudiantes aprendices de inglés.

También nos habló sobre la conferencia de CABE, de que se tendrán 2 orientaciones a las cuales se tendría que asistir (por lo menos a una) obligatoriamente si pensaban registrarse para estas conferencias, la primera sería el día 30 de octubre en el edificio del Distrito a las 10:00 am y la otra a las 4:00 pm para conocer más detalles se tenía que asistir a estas orientaciones. La Sra. Patricia Mosqueda (presidente) hizo la invitación a los miembros del comité de Latino PAC para que, si alguno de los miembros quería asistir, se registrará con Nasya en el Centro de Recursos Familiares dando como fecha límite el 30 de octubre con la condición de que asistiera a la orientación y que fuera miembro activo de Latino PAC. Se abrió espacio para preguntas y comentarios.

La Sra. Lucila Mendoza comentó que ojalá que las personas que asistan a CABE regresen a compartir información sobre la conferencia que traigan frutos de lo aprendido que sean conscientes de que el Distrito les está pagando los gastos a los padres para poder ayudar a los estudiantes y al Distrito aportando con la información recibida en esta conferencia.

La Sra. Adela Hernández preguntó si solo se pagarían los gastos de la representante o también de la pareja, se le respondió que solo los gastos de la representante, no se le pagaría a la pareja ni a los hijos, además de que no se deben llevar a los hijos que son estudiantes ya que esta conferencia será

en días de clase y los niños tienen que atender a la escuela.

La Sra. Adela Hernández pidió dos mociones para extender la reunión a tiempo indefinido, la primera moción fue hecha por la Sra. Ángeles Cortés quien fue secundada por la Sra., todos estuvieron a favor y la moción fue aprobada.

La Sra. Sandra Arreola (vicepresidenta) preguntó si para reclasificar se tenía que recibir un certificado. El Dr. González respondió que no era necesario ya que esa opción se le daba a la escuela, que para reclasificar solo se firmaba un papel indicando que el estudiante había sido reclasificado.

La Sra. Patricia Mosqueda (presidenta) dio las gracias al Dr. González por su presentación y por habernos acompañado y compartido información muy importante.

7.0 Reportes - La Sra. Patricia Mosqueda (presidenta) dio los siguientes reportes.

7.1 PAC- La Sra. Lorena Duran (secretaria) dio la fecha de la siguiente reunión del comité PAC que será el jueves 16 de octubre del 2023 a las 5:30 pm en las oficinas del Distrito.

7.2 AABPAC – No hubo reporte.

7.3 CAC – La Sra. Monique Guerrero, estuvo presente pero por motivos de trabajo pidió a la traductora Alisia López que diera su reporte. Informó que la próxima reunión será el 25 de octubre del 2023 de 12:30 pm a 2:00 pm Centro de Recursos Familiares. (FRC).

7.4 DELAC- El Dr. Israel González informó que la próxima reunión será el día 27 de octubre del 2023 de 9:30 - 11:30 am en la Escuela de Adultos.

8.0 Anuncios - La Sra. Sandra Arreola (vicepresidenta), nos informó lo siguiente:

8.1 Se les invitó todos los viernes a la hora de café para padres en el Centro de Recursos Familiares a partir de las 10:00 am.

8.2 Se tendrá una noche de literatura el viernes 20 de octubre del 2023 a partir de las 4:00 pm hasta las 6:00 pm.

8.3. Se tendrá la siguiente distribución de despensas de alimentos el miércoles 25 de octubre del 2023 en el Centro de Recursos Familiares a partir de las 11:00 am hasta la 1:00 pm.

8.4 Nuestra siguiente reunión de Latino PAC será el 16 de noviembre del 2023 a las 9:30 am en el Centro de Recursos Familiares.

8.5 Se entregarán reconocimientos e incentivos por asistencia perfecta a las reuniones de Latino PAC a partir de la reunión de hoy (19 de octubre del 2023) durante el resto del año escolar 2023-2024.

8.6 Si está interesado en ser voluntario en su escuela se estará ofreciendo ayuda para llenar las formas o solicitar las huellas el día domingo 22 de octubre de las 8:00 am a las 4:00 pm en el 640 N. San Joaquín St. En el departamento de seguridad pública SUSD.

8.7 El Distrito estará ofreciendo vacunas contra la gripe gratis el día 26 de octubre desde las 8:00 am hasta las 11:00 am en la escuela de adultos.

8.8 Si usted está interesado en tomar un curso de computación favor de comunicarse al Centro de Recursos Familiares para más información. Se necesita un mínimo de 20 personas para que se lleve a cabo este curso. El horario será por la tarde de 4:00 pm a 6:00 pm y se tendrá cuidado de niños. Aún no se ha decidido el día hasta que se inscriban, pero sería el lunes o el miércoles.

9.0 Cierre - La Sra. Patricia Mosqueda (presidente) pidió una moción para concluir la reunión a las 11:36 am. La primera moción fue hecha por la Sra. Shirley García y secundada por la Sra. Karen García. Todos estuvieron a favor, nadie en contra. La moción fue aprobada.

La Sra. Patricia Mosqueda (presidente) dio las gracias a todos los presentes por acompañarnos a la reunión.

Aprobación/fecha

Aprobación/fecha

Family Resource Centers/ Centros de Recursos Familiares

Maggie Canela • Nasya Castanon • Jessica Griffin-Brown • Robert Olivarez Jr • Pamela Walker • Stephanie Zulueta